



## ПРОТОКОЛ № 25

Заседания Правления ТСН «Чистые ключи» от 07.09.2024 года

Место проведения заседания: КП «Чистые ключи» офис №1, кад.номер 77:18:0180518:382,

Время проведения заседания: 11-00–13-30

Председатель заседания: Эйрамджанц С.С.

Присутствовали:

1. Булойчик Д.В., Член Правления.
  2. Возова Э.М., Член Правления.
  3. Гнездилова Е.Е., Член Правления.
  4. Жаравина Ю.А., Член Правления
  5. Мироненко А.Ю., Член Правления.
  6. Эйрамджанц С.С., Председатель Правления.
  7. Савин Е.Л., уч. 69.
  8. Бегеза В.В., уч. 27.
  9. Бакун И., главный инженер ТСН «Чистые ключи».
- Необходимый кворум для голосования: 6 человек из 7 членов Правления – имеется.

Отсутствовали:

1. Суралиева Л.Х., Член Правления.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ ПРАВЛЕНИЯ ТСН:

1. Задолженность по платежам в ТСН.
2. Подготовка к осенне-зимнему периоду.

**По первому вопросу повестки:**

Заслушали членов Правления Жаравину Ю.А., Гнездилову Е.Е. о ситуации с задолженностью по платежам в ТСН (на содержание поселка и целевые взносы). Отметили наличие у некоторых собственников недвижимости на территории поселка в течение длительного времени просроченной задолженности по платежам в ТСН (на содержание поселка и целевые взносы), несмотря на неоднократные уведомления со стороны ТСН о необходимости оплаты таких платежей в установленные сроки. Отметили необходимость принятия практических мер по уменьшению вышеуказанной задолженности, предусмотренных Уставом ТСН и Правилами проживания в поселке.

Решили:

1. Разослать напоминания по электронной почте и в приложении WhatsApp в адрес собственников недвижимости на территории поселка, имеющих задолженность по платежам в ТСН (на содержание поселка и целевые взносы), о необходимости погашения такой задолженности в недельный срок.
2. Подготовить и обеспечить регулярную (раз в неделю) актуализацию списка должников, в том числе для представления его в службу охраны поселка на основании данных бухгалтера;
3. В случае отсутствия погашения задолженности, как это предусмотрено п.1, до ее полного погашения ограничить предоставление должникам в соответствии со списком в п.2 следующих услуг:
  - прием заявок на въезд гостевого и грузового транспорта по телефону службы охраны и через приложение Домилэнд, WhatsApp (за искл. автомобилей скорой помощи и иных аварийных и спасательных служб, доставки продуктов питания, питьевой воды, медикаментов). Осуществлять пропуск гостевого и грузового транспорта к должникам только на основании письменной заявки должника, согласованной с Управляющим поселком. Возобновить прием заявок по телефону и через приложение WhatsApp только после полного погашения



должником задолженности, с письменного разрешения Управляющего ТСН по факту такого погашения на основании документального подтверждения со стороны должника;  
- предоставление дополнительных услуг со стороны ТСН.

4. В случае наличия задолженности за въезд грузового транспорта ограничить въезд грузового транспорта до момента полного погашения задолженности за грузовой транспорт.

5. В случае отсутствия подтверждающих документов по погашению задолженности в 30-дневный срок, запретить въезд гостевого и грузового транспорта должника, кроме личного автотранспорта, машин скорой помощи, аварийных, спасательных служб. При этом сохраняется возможность прохода гостей по пропускам.

6. Ответственными за реализацию данных мероприятий назначить Жаравину Ю.А., Соловьева С.Н.

**Проголосовали:**

За – 6 (Булойчик Д.В., Возовая Э.М., Гнездилова Е.Е., Жаравина Ю.А., Мироненко А.Ю., Эйрамджанц С.С.)

Против – 0

Воздержался – 0

**По второму вопросу повестки:**

Обсудили подготовку и закупку оборудования для осенне-зимнего периода. Отметили необходимость приобретения за счет средств ТСН необходимого инвентаря и материалов. следующих материалов и работ: лопаты в количестве 10 шт., мото-воздуходувку для листвы, провести ТО уборочной техники.

**Проголосовали:**

За – 6 (Булойчик Д.В., Возовая Э.М., Гнездилова Е.Е., Жаравина Ю.А., Мироненко А.Ю., Эйрамджанц С.С.)

Против – 0

Воздержался – 0

**Решили:**

Провести подготовительные работы к осенне-зимнему сезону и закупить необходимые инвентарь и работы: лопаты для чистки снега в количестве 10 шт., мото-воздуходувку для листвы (1 шт.), прохождение ТО для уборочной техники (2 шт.).

Председатель заседания: Эйрамджанц Сергей Сергеевич \_\_\_\_\_ 

Секретарь заседания: Жаравина Юлия Александровна \_\_\_\_\_ 

Члены Правления: Мироненко Андрей Юрьевич \_\_\_\_\_ 

Члены Правления: Булойчик Денис Владимирович \_\_\_\_\_ 

Члены Правления: Возовая Эльмира Михайловна \_\_\_\_\_ 

Члены Правления: Гнездилова Евгения Евгеньевна \_\_\_\_\_ 